

Broj protokola / Protocol Number: 3580/2025

Odobrio/la: / Approved by:

Signed by:

Paul Smallbone

DBBA237CD026438...

Paul Smallbone

Direktor društva - DPMetals BH d.o.o.
Company Director - DPMetals BH d.o.o.

Odobrio/la: / Approved by:

DocuSigned by:

Anna Ivanova

200C26A0A344471...

Anna Ivanova

Izvršna direktorica - DPMetals BH d.o.o.
Executive Director - DPMetals BH d.o.o.

Odobrio/la: / Approved by:

DocuSigned by:

Armenak Grigoryan

365257FE75EC473...

Armenak Grigoryan

Izvršni direktor - DPMetals BH d.o.o.
Executive Director - DPMetals BH d.o.o.



Politika raznolikosti

NAPOMENA O USVAJANJU DOKUMENTA

Originalni grupni dokument (ID dokumenta: GRP-PO-HR-14-V.6.1, Naziv dokumenta: Diversity Policy) predstavlja izvorni dokument na engleskom jeziku.

Ovim putem se potvrđuje da se dokument (ID dokumenta: DPM-BH-PL-003, Naziv dokumenta: Politika raznolikosti) usvaja i primjenjuje za **DPMetals BH d.o.o.**, te da su sve njegove politike, smjernice i odredbe u cijelosti obavezujuće u poslovanju društva.

Ova verzija dokumenta izrađena je radi lakšeg razumijevanja i primjene, uz potpunu usklađenost sa originalnim grupnim dokumentom.

Vlasnik dokumenta o politici - Potpisano

Dokument o politici odobrio/la - Potpisano



Broj dokumenta	Verzija	Vlasnik dokumenta	Odobreno od	Datum	Period pregleda	Sljedeći pregled
DPM-BH-PL-003	001	Izvršni potpredsjednik za korporativne poslove, glavni pravni savjetnik i sekretar kompanije	Upravni odbor	12/09/25	2 god.	31/07/27

Politika raznolikosti

POLITIKA

Administracija dokumenta

Upravljanje dokumentom

Vlasnik dokumenta (ime, titula)	Kelly Stark-Anderson, izvršni potpredsjednik za korporativne poslove, glavni pravni savjetnik i sekretar kompanije
Administrator dokumenta (ime, titula)	Alex Wilson, potpredsjednik za ljudske resurse
Dokument odobrio/la (grupa ili ime, titula)	Upravni odbor
Datum usvajanja	19.3.2015.
Datum početka stupanja na snagu	19.3.2025.
Datum zadnje izmjene/dopune	12.9.2025.
Datum stupanja na snagu posljednje izmjene/dopune	12.9.2025.
Datum sljedeće revizije	31.7.2027.

Historijat verzije

Verzija	Opis promjena verzije
1	Inicijalna (2015: Politika rodne raznolikosti)
2	Revidirana (2016: uključeni su viši službenici, kao i članovi odbora, a proširuje i zahtjeve za raznolikošću izvan onih koji se odnosi samo na rod, kako bi uključivali geografsku zastupljenost, obrazovanje, vještine i iskustvo, autohtono porijeklo, etničku pripadnost, dob i invaliditet; i preimenovana je u „Politika raznolikosti“.
3	Revidirana (2018: definiciji „izvršnog direktora“ dodani su viši potpredsjednici
4	Revidirana (2019: izmijenjene su definicije pojmova „izvršni direktor“ i „više rukovodstvo“ radi usklađivanja s pojmovima koje DPM koristi u procjenama raznolikosti.
5	Revidirana (2020: usklađena je s novim zakonskim zahtjevima za izvještavanje, proširujući se izvan rodne raznolikosti).
6	Revidirana (2024: usklađena je sa Standardom za upravljanje dokumentima politike. Usklađena je s revidiranim Kodeksom poslovnog ponašanja i etike, pojašnjene su i dodane obaveze i zahtjevi. Proširena je primjenjivost na cijelu kompaniju, obuhvata sve zaposlenike i članove Upravnog odbora.
6.1	Revidirana (2025: promjene naziva kompanije i logotipa.)



DPMetals BH d.o.o. Vlasničke Informacije. Ovaj dokument sadrži povjerljive i vlasničke informacije kompanije DPMetals BH d.o.o. ("DPM Metals"). Nijedan njegov dio ne smije se koristiti, distribuirati, citirati ili umnožavati za potrebe izvan kompanije DPM Metals bez prethodnog pismenog odobrenja kompanije DPM Metals. Ovo je referentna kopija kontrolisanog dokumenta; ukoliko postoji sumnja u verziju, potrebno je provjeriti da li je ista kao i kontrolisana kopija.

Broj dokumenta	Verzija	Vlasnik dokumenta	Odobreno od	Datum	Period pregleda	Sljedeći pregled
DPM-BH-PL-003	001	Izvršni potpredsjednik za korporativne poslove, glavni pravni savjetnik i sekretar kompanije	Upravni odbor	12/09/25	2 god.	31/07/27

Politika raznolikosti

POLITIKA

Povezani dokumenti o politici

Broj dokumenta	Naziv dokumenta
DPM-BH-PL-001	Kodeks poslovnog ponašanja i etike

Sadržaj

Administracija dokumenta.....	2
Upravljanje dokumentom	2
Historijat verzije	2
Povezani dokumenti o politici.....	3
1. Definirani pojmovi.....	4
2. Svrha i opseg	6
3. Sveobuhvatni zahtjevi i ograničenja	6
4. Zahtjevi u pogledu radnih učinaka	6
4.1 Ključni zahtjevi.....	6
4.2 Nadzor HCCC-a.....	7
5. Odnosi, ovlaštenja i odgovornosti uloga.....	7
5.1 Upravni odbor DPM-a.....	7
5.2 Glavni izvršni direktor	7
5.3 CGNC.....	7
5.4 HCCC	7
5.5 Ljudski potencijali	7
5.6 Uprava	8
6. Datum stupanja na snagu i revizija ovog dokumenta o politici	8
7. Postupanje u skladu s ovom Politikom	8
8. Prilozi.....	8



Broj dokumenta	Verzija	Vlasnik dokumenta	Odobreno od	Datum	Period pregleda	Sljedeći pregled
DPM-BH-PL-003	001	Izvršni potpredsjednik za korporativne poslove, glavni pravni savjetnik i sekretar kompanije	Upravni odbor	12/09/25	2 god.	31/07/27

Politika raznolikosti

POLITIKA

1. Definirani pojmovi

Sljedeći pojmovi i akronimi su ključni za razumijevanje ove Politike i imaju značenja dodijeljena u ovom odjeljku ili kako je ovdje navedeno:

Pojam	Definicija
Član(ovi) Upravnog odbora	Kao grupa ili pojedinačno, bilo koji član Upravnog odbora DPM-a ili bilo koji član upravnog odbora bilo koje od firmi kćerki DPM-a ili bilo koja osoba kojoj je(su) dioničar(i) tog subjekta delegirao(li) ekvivalentno ovlaštenje.
Poslovna funkcija i šef poslovne funkcije	Tim zaposlenika s određenim troškovnim centrom ili više troškovnih centara, odgovornih za uspostavljanje i održavanje poslovnih sistema, uključujući putem dokumenata o politici, internih kontrola i aplikacija; upravljanje ili podršku implementaciji; i pružanje kontinuirane podrške drugim zaposlenicima i relevantnim trećim stranama. Šef poslovne funkcije je osoba odgovorna za poslovnu funkciju.
Poslovna jedinica i šef poslovne jedinice	DPM i svako od njegovih radilišta pojedinačno. Šef poslovne jedinice je osoba odgovorna za poslovnu jedinicu.
Zajednica	U cjelini, osobe ili grupe osoba koje žive i/ili rade u područjima uz područje vršenja operacija kompanije ili na udaljenosti, a koje su, ili se razumno može očekivati da će biti, pod ekonomskim, društvenim ili ekološkim uticajem aktivnosti kompanije.
Kompanija	DPM zajedno sa svim svojim firmama kćerkama koje su direktno i indirektno u njegovom vlasništvu.
Korporacija	Sjedište DPM-a u Torontu, Kanada i/ili korporativna funkcija, bez obzira na lokaciju.
Korporativna funkcija	Svaka ili bilo koja od sljedećih poslovnih funkcija u korporaciji, kako se s vremena na vrijeme budu mijenjale: Pravni poslovi i usklađenost; Finansije; Komercijalne usluge; Trezor; Lanac snabdijevanja; Tehnologija; Optimizacija poslovanja; Usluge osiguranja i savjetovanja; Ljudski potencijali; Održivost; Zdravlje, sigurnost i okoliš; Projekti; Korporativni razvoj; Tehničke usluge; Istraživanje; i Operativna spremnost.
CGNC	Odbor za korporativno upravljanje i nominacije Upravnog odbora DPM-a
Raznolikost	Raznolikost se odnosi na sve karakteristike koje razlikuju pojedince jedne od drugih. Uključuje, ali nije ograničena na, karakteristike kao što su rasa, religija, boja kože, rod, seksualna orijentacija, nacionalno ili etničko porijeklo, starost, invaliditet, porijeklo iz drugih naroda, obrazovanje, vještine i iskustvo.
DPM	DPM Metals Inc. (matična kompanija osnovana u Kanadi).
Upravni odbor DPM	Kao grupa, svi članovi upravnog odbora DPM-a.



Broj dokumenta	Verzija	Vlasnik dokumenta	Odobreno od	Datum	Period pregleda	Sljedeći pregled
DPM-BH-PL-003	001	Izvršni potpredsjednik za korporativne poslove, glavni pravni savjetnik i sekretar kompanije	Upravni odbor	12/09/25	2 god.	31/07/27

Politika raznolikosti

POLITIKA

Pojam	Definicija
Zaposlenik/ca	Pojedina osoba koju kompanija angažira na puno ili skraćeno radno vrijeme, za stalno, na određeni period ili privremeno, kao i privremeno premješteni/a zaposlenik/ca, student/ica, pripravnik/ica ili šegrt/ica. Radi jasnoće, zaposlenici uključuju i službenike.
Izvršni odbor	Kao grupa, predsjednik i glavni izvršni direktor te svi izvršni potpredsjednici i viši potpredsjednici DPM-a.
Datum stupanja na snagu	Datum kojeg se počinju primjenjivati Zahtjevi u pogledu radnih učinaka u okviru Dokumenta o politici, koji mogu biti povremeno izmijenjeni/dopunjeni.
HCCC	Odbor za ljudski kapital i kompenzacije Upravnog odbora DPM-a.
Uprava	Kao grupa, svi ili neki od članova Izvršnog odbora, šefovi poslovnih jedinica, šefovi poslovnih funkcija i rukovodioci zaduženi za izvještavanje.
Dokument o politici	Svaka ili bilo koja od politika, standarda, postupka ili smjernica koje su kreirani od strane ili za kompaniju ili jednu ili više njenih poslovnih jedinica.
Rukovodilac kojem se podnose izvještaji	Zaposlenik/ca kojem/k kojoj pojedinac odgovara u skladu sa svojim ugovorom o radu ili u skladu s odgovornošću zaposlenika/ce za usluge ugovorene s trećim stranama.
Radilište i šef radilišta	Svaka i bilo koja DPM operacija, zajedno s upravljačkim servisnim kompanijama koje je direktno podržavaju, kao i svaka i bilo koja imovina za napredno istraživanje ili razvojni projekt. Šef radilišta je osoba odgovorna za radilište.
Treća strana	Pojedina osoba, kompanija ili drugi subjekt koji je zainteresiran za stupanje u poslovni odnos s kompanijom ili ima postojeći poslovni odnos s njom. Treće strane uključuju, ali nisu ograničene na dobavljače, izvođače radova, savjetnike, konsultante, agente, brokere, lobiste, korisnike donacija i sponzorstava, kupce i partnere u zajedničkim ulaganjima, spajanjima i akvizicijama.



Broj dokumenta	Verzija	Vlasnik dokumenta	Odobreno od	Datum	Period pregleda	Sljedeći pregled
DPM-BH-PL-003	001	Izvršni potpredsjednik za korporativne poslove, glavni pravni savjetnik i sekretar kompanije	Upravni odbor	12/09/25	2 god.	31/07/27

Politika raznolikosti

POLITIKA

2. Svrha i opseg

Svrha Politike raznolikosti (ove „Politike“) je:

- promoviranje raznolikosti u cijeloj kompaniji, uključujući i članove Upravnog odbora i zaposlenike;
- diverzificirati perspektivu, čime se poboljšava proces donošenja odluka i poboljšava korporativno upravljanje;
- odražavati osnovnu vrijednost kompanije, a to je prihvatanje inkluzije.

Ovom Politikom se definira pristup kompanije njegovanju raznolikosti u cijeloj organizaciji i utvrđuje posvećenost kompanije postizanju i održavanju raznolikosti za sve zaposlenike i članove Upravnog odbora. Ova Politika se primjenjuje na sve članove Upravnog odbora i upravu uključene u procese zapošljavanja, napredovanja, odabira i imenovanja.

3. Sveobuhvatni zahtjevi i ograničenja

Kompanija vjeruje da njene odluke o zapošljavanju, angažiranju, unapređenju, odabiru i imenovanju trebaju biti zasnovane na zaslugama i ostaje posvećena odabiru najkvalificiranijih pojedinaca za obavljanje ovih uloga. Istovremeno, kompanija prepoznaje da je raznolikost ključna za postizanje efikasnog donošenja odluka, snažnih poslovnih rezultata, kontinuiranih inovacija i dobrog upravljanja.

4. Zahtjevi u pogledu radnih učinaka

4.1 Ključni zahtjevi

Kako bi podržali ciljeve kompanije u pogledu raznolikosti, oni koji su odgovorni za provođenje procesa regrutacije, zapošljavanja, napredovanja, selekcije i imenovanja dužni su:

- razmatrati samo kandidate koji imaju odgovarajuće iskustvo, stručnu stručnost, lične vještine, kvalitete i vrijednosti;
- pregledati potencijalne kandidate iz različitih sredina i perspektiva, imajući u vidu ciljeve kompanije u pogledu raznolikosti;
- osigurati da se ciljevi kompanije u pogledu raznolikosti uzmu u obzir u procesima planiranja nasljeđivanja;
- u odnosu na Upravni odbor DPM-a, pregledati Matricu vještina i kompetencija Upravnog odbora, koja je sačinjena i održavana kako bi se identificirale vještine i kompetencije potrebne za Upravni odbor DPM-a i pratilo kako se ti zahtjevi trenutno ispunjavaju, zajedno s potencijalnim područjima za rast i poboljšanje; i
- osigurati usklađenost s važećim zakonima u vezi s raznolikošću i praksama zapošljavanja.

Page 6 of 8



DPMetals BH d.o.o. Vlasničke Informacije. Ovaj dokument sadrži povjerljive i vlasničke informacije kompanije DPMetals BH d.o.o. ("DPM Metals"). Nijedan njegov dio ne smije se koristiti, distribuirati, citirati ili umnožavati za potrebe izvan kompanije DPM Metals bez prethodnog pismenog odobrenja kompanije DPM Metals. Ovo je referentna kopija kontrolisanog dokumenta; ukoliko postoji sumnja u verziju, potrebno je provjeriti da li je ista kao i kontrolisana kopija.

Broj dokumenta	Verzija	Vlasnik dokumenta	Odobreno od	Datum	Period pregleda	Sljedeći pregled
DPM-BH-PL-003	001	Izvršni potpredsjednik za korporativne poslove, glavni pravni savjetnik i sekretar kompanije	Upravni odbor	12/09/25	2 god.	31/07/27

Politika raznolikosti

POLITIKA

4.2 Nadzor HCCC-a

Na godišnjem nivou, HCCC će:

- pratiti implementaciju ove Politike;
- procijeniti efikasnost procesa regrutacije, zapošljavanja, napredovanja, odabira i imenovanja u ostvarivanju ciljeva kompanije u pogledu raznolikosti navedenih u ovoj Politici; i
- pregledati najbolje prakse u pogledu raznolikosti u cijeloj Kompaniji.

5. Odnosi, ovlaštenja i odgovornosti uloga

Radi lakšeg usklađivanja s ovom Politikom, određene uloge su definirane u odjeljku 1 – Definirani pojmovi, a povezani odnosi i odgovornosti su ovdje propisani.

5.1 Upravni odbor DPM-a

Upravni odbor DPM-a odgovoran je za imenovanje članova Upravnog odbora i Izvršnog odbora DPM-a u skladu s ovom Politikom.

5.2 Glavni izvršni direktor

Glavni izvršni direktor odgovoran je za identifikaciju i preporučivanje kandidata Upravnom odboru DPM-a za imenovanje za članove Izvršnog odbora u skladu s ovom Politikom.

5.3 CGNC

CGNC je odgovoran za identifikaciju i preporučivanje kandidata Upravnom odboru DPM-a za imenovanje u Upravni odbor DPM-a u skladu s ovom Politikom.

5.4 HCCC

HCCC je odgovoran za nadzor nad usklađenošću i sprovođenjem ciljeva i politike raznolikosti kompanije.

5.5 Ljudski potencijali

Funkcija ljudskih potencijala odgovorna je za implementaciju ciljeva raznolikosti kompanije i osiguravanje usklađenosti putem praksi, programa i imenovanja zaposlenika u oblasti ljudskih potencijala kako bi se podržali ciljevi i politika raznolikosti kompanije.



Broj dokumenta	Verzija	Vlasnik dokumenta	Odobreno od	Datum	Period pregleda	Sljedeći pregled
DPM-BH-PL-003	001	Izvršni potpredsjednik za korporativne poslove, glavni pravni savjetnik i sekretar kompanije	Upravni odbor	12/09/25	2 god.	31/07/27

Politika raznolikosti

POLITIKA

5.6 Uprava

Osim kako je navedeno u ovoj Politici, Uprava je odgovorna za zapošljavanje, angažiranje, napredovanje i odabir zaposlenika u skladu s ovom Politikom.

6. Datum stupanja na snagu i revizija ovog dokumenta o politici

Članovi Upravnog odbora i uprava se moraju pridržavati svih zahtjeva opisanih u ovoj Politici od datuma njenog stupanja na snagu.

Ova Politika će se revidirati svake tri (3) godine od strane DPM-a i mogu se vršiti njene izmjene/dopune uz odobrenje Upravnog odbora DPM-a.

7. Postupanje u skladu s ovom Politikom

Nepostupanje u skladu s ovom Politikom izložiće članove Upravnog odbora, zaposlenike i treće strane korektivnim mjerama od strane kompanije, kako je opisano u Kodeksu poslovnog ponašanja i etike.

8. Prilozi

Ova Politika ne sadrži priloge.



Broj dokumenta	Verzija	Vlasnik dokumenta	Odobreno od	Datum	Period pregleda	Sljedeći pregled
DPM-BH-PL-003	001	Izvršni potpredsjednik za korporativne poslove, glavni pravni savjetnik i sekretar kompanije	Upravni odbor	12/09/25	2 god.	31/07/27